



IMA WORLD HEALTH

In concert with Corus International

AVIS DE VACANCE DE POSTE

DIRECTEUR DE PROJET, UNITE SANTE -3 (UNION EUROPEENNE)

Lieu d'affectation : GOMA

Numéro d'avis de vacance : IMA/HR/DPUS/GOMA/09/2025.

Nombre : 1

Date de publication de poste : 11 Septembre 2025

Date de clôture de la publication : Ouvert jusqu'à ce que le poste soit pourvu.

À propos de Corus :

Corus International est la société mère d'un groupe d'organisations à impact social de classe mondiale qui collaborent dans les communautés les plus vulnérables du monde afin d'apporter les solutions holistiques et durables nécessaires pour relever les défis interdépendants de la pauvreté, de l'accès aux soins de santé et du changement climatique. Corus est un nouveau modèle dans l'espace international, créant un consortium d'entités spécialisées à but non lucratif et à but lucratif pour un impact plus important.

Corus combine plus de 150 ans d'expérience de nos filiales à but non lucratif et à but lucratif : IMA World Health, Lutheran World Relief, CGA Technologies, Ground Up Investing et LWR Farmers Market. Ensemble, ces organisations adoptent une approche systématique pour développer les économies rurales, éliminer l'extrême pauvreté, garantir l'accès à des soins de santé de qualité et répondre aux besoins humanitaires urgents dans des contextes fragiles.

Pour plus d'informations sur l'organisation, consultez le site : <https://corusinternational.org>

IMA World Health recherche un directeur de projet pour assurer la direction technique générale et la supervision opérationnelle du projet financé par l'Union européenne dans sept zones sanitaires des provinces du Nord-Kivu et de l'Ituri. Il/elle sera le principal interlocuteur de l'Union européenne, du gouvernement provincial de la République démocratique du Congo, des partenaires techniques au sein de nos consortiums et des autres partenaires/parties prenantes au développement travaillant en RDC, ainsi que du bureau national d'IMA World Health basé à Kinshasa et du siège social basé à Washington DC. Il/elle assurera la liaison avec ces organisations afin de garantir la coordination et l'harmonisation avec d'autres activités liées à la nutrition et à la santé en République démocratique du Congo. Le directeur de projet veillera à ce que les buts, les objectifs et la stratégie du projet soient atteints et que les exigences contractuelles soient respectées dans les délais et dans les limites du budget pour les trois objectifs énumérés ci-dessous :

- Améliorer l'accès aux soins de santé pour la population congolaise, en particulier les femmes, les enfants et les personnes déplacées à l'intérieur du pays.

- Renforcer la gestion et la gouvernance du système de santé et soutenir les réformes du système de santé.
- Améliorer/renforcer la qualité des soins et prendre en compte les déterminants de la santé.

Il/elle sera chargé(e) de diriger l'équipe du projet avec une vision intégrée, en faisant preuve de compétences efficaces en matière de leadership et de planification stratégique, d'expérience en gestion, d'excellentes compétences interpersonnelles et de solides compétences en communication écrite et orale. Le directeur de projet est également chargé de veiller au respect des politiques et procédures d'IMA World Health et des règles et réglementations de l'Union européenne, notamment en s'assurant de la conformité des sous-traitants et en contrôlant la qualité de la mise en œuvre du programme.

Le poste sera basé à Goma, en République démocratique du Congo, et relèvera du directeur national et du directeur du développement et de la qualité des programmes basés au bureau national d'IMA World Health à Kinshasa. Le chef de projet définit ses priorités et les valide avec son supérieur hiérarchique dans le cadre du processus annuel de planification des performances. Il/elle peut proposer des initiatives visant à renforcer les capacités des parties prenantes du projet. Il/elle est responsable du bon déroulement des activités du projet et de la réalisation des objectifs assignés. Il/elle entretient des relations fonctionnelles avec les cadres supérieurs du projet. **L'embauche effective est subordonnée à la signature d'un accord et à l'approbation de l'Union européenne. Les ressortissants congolais sont vivement encouragés à postuler.**

Tâches et Responsabilités :

Rôle 1 : Élaborer des plans et des budgets pour guider la mise en œuvre conformément aux règlements du bailleur de fonds et aux règlements d'IMA World Health. (20 % du temps).

- Assurer la direction des processus de planification (démarrage, mise en œuvre et clôture) et de budgétisation des activités du projet, conformément aux réglementations d'IMA World Health et de l'Union européenne.
- Veiller à ce que les opérations sur le terrain soient conformes à toutes les exigences financières et administratives, ainsi qu'aux réglementations d'IMA World Health et de l'Union européenne.
- Organiser et coordonner les activités du projet en collaboration avec toutes les parties prenantes (partenaires techniques, autorités politiques et administratives et communautés).
- Veiller à ce que les activités proposées soient cohérentes avec la réalisation des objectifs stratégiques et des résultats intermédiaires du projet.
- Assurer la cohérence entre le budget proposé et les activités prévues.
- Gérer activement le budget des opérations sur le terrain, notamment en fournissant régulièrement des projections budgétaires pour les coûts sur le terrain.
- Examiner et valider les plans d'action périodiques (annuels, trimestriels et mensuels), les plans budgétaires et les plans d'action du personnel du projet.
- Représenter le projet lors des réunions techniques avec l'Union européenne, des conférences et autres réunions de pilotage organisées par le ministère de la Santé au niveau provincial.
- Représenter le projet lors de réunions stratégiques, de clusters, de groupes de travail et d'autres groupes de travail à tous les niveaux.

Rôle 2 : Garantir la qualité, l'efficacité, l'efficience et le suivi de la mise en œuvre du projet (30 % du temps).

- Diriger le personnel du projet en collaboration avec d'autres départements d'IMA World Health (finances, logistique, achats, etc.) et les partenaires de mise en œuvre (partenaires techniques et parties prenantes) afin de garantir que les tâches et les résultats attendus du programme sont réalisés et que les responsabilités sont assumées.
- Évaluer les progrès de la mise en œuvre du programme sur une base mensuelle, trimestrielle, semestrielle et annuelle et rendre compte de la mise en œuvre des différents plans d'action élaborés.
- Rédiger et soumettre des rapports d'activité conformément au calendrier du donateur (rapport de démarrage, plan de travail mensuel, trimestriel, semestriel, annuel, rapport annuel, rapport final) pour le projet.
- Organiser des visites périodiques sur le terrain pour évaluer la mise en œuvre des activités prévues.
- Surveiller l'utilisation du budget afin de garantir un taux de consommation raisonnable, conformément aux instructions de CORUS et du donateur.
- Participer activement à la préparation des prévisions de dépenses mensuelles et/ou trimestrielles et à leur mise à jour mensuelle afin de faciliter la préparation de la demande mensuelle de fonds à soumettre au siège.
- Organiser des réunions périodiques avec les partenaires de mise en œuvre et veiller à ce que chacun travaille à la réalisation des objectifs.
- Identifier en temps utile les risques potentiels de mauvaise gestion au niveau budgétaire et programmatique et prendre les mesures appropriées pour corriger les écarts.
- En collaboration avec le responsable M&E/HMIS, superviser les résultats techniques sur le terrain et faciliter la planification du travail ainsi que la collecte, l'analyse et la diffusion des données du projet.

Rôle 3 : Superviser le personnel technique. (30 % du temps).

- Assurer une bonne collaboration avec les membres de l'équipe et communiquer de manière transparente et efficace tout en maintenant un environnement de travail serein.
- Élaborer les descriptions de poste pour le personnel sous votre supervision, selon les besoins.
- Valider les objectifs de performance et les évaluations annuelles du personnel supervisé.
- Superviser le recrutement et l'embauche du personnel et des consultants.
- Soutenir la gestion des performances et le développement professionnel des subordonnés directs, notamment par le biais de commentaires, de coaching et d'accompagnement professionnel.
- Instaurer la culture de l'organisation au sein du projet.
- Superviser la signature finale des termes de référence pour les visites de formation et de supervision en ce qui concerne la mise en œuvre sur le terrain.

Rôle 4 : Définir des stratégies de mise en œuvre innovantes et assurer l'apprentissage et le reporting sur les activités du projet. (15 % du temps).

- Veiller à l'élaboration et à la qualité de tous les rapports du projet.
- Proposer des stratégies innovantes pour garantir une performance constante dans la mise en œuvre du projet.
- Capitaliser sur toutes ces stratégies et les promouvoir par le biais de notes techniques afin d'améliorer le niveau d'apprentissage des parties prenantes du projet.
- Participer à diverses réunions de projet ainsi qu'à des réunions avec le donateur.

Rôle 5 : Autres responsabilités. (5 % du temps).

- Effectuer toute autre tâche liée à (leur poste) qui n'est pas spécifiquement mentionnée dans cette description de poste.
- Dans toutes ses fonctions, le chef de projet doit comprendre et démontrer son engagement à respecter les valeurs fondamentales de l'organisation.
- Entreprendre toute autre tâche assignée par le supérieur hiérarchique de ce poste afin d'assurer la réalisation des objectifs du projet.

Profil minimal

- Diplôme de troisième cycle (maîtrise dans un domaine pertinent (nutrition et/ou santé publique et/ou gestion de projet, MBA en sociologie ou équivalent).
- Au moins 10 ans d'expérience dans la gestion de projets de développement, de préférence dans des pays africains, avec un accent particulier sur la mise en œuvre sur le terrain. **Une expérience préalable à un poste de direction ou de gestion dans le cadre d'un projet financé par l'UE est fortement souhaitable.**
- Une expérience dans la gestion de projets visant à modifier les comportements serait un atout.
- Expertise technique avérée dans le domaine des projets à grande échelle dans le secteur de la santé publique, y compris au moins huit ans d'expérience en tant que cadre supérieur dans des projets financés par des bailleurs de fonds internationaux.
- Qualités de leadership avérées, notamment en matière d'expertise technique, de gestion et d'évaluation de programmes complexes dans des pays aux ressources limitées ; une expérience préalable en tant que directeur de projet ou directeur adjoint de projet est requise.
- Expérience avérée dans le développement et le maintien de relations solides avec les agences gouvernementales, les bailleurs de fonds internationaux (UE, BM, USG, FCDO, agences des Nations unies, GF).
- Expérience en matière de collaboration et de coordination avec les agences gouvernementales locales et nationales hôtes et d'alignement des activités et des résultats des programmes sur les stratégies nationales.
- Connaissance approfondie du contexte politique, social et économique de la République démocratique du Congo requise, avec de préférence une expérience de travail en République démocratique du Congo.
- Solides compétences en matière de supervision du personnel et capacité avérée à coordonner des programmes avec des partenaires issus de divers horizons et possédant des expériences variées.
- Capacité avérée à diriger des équipes multidisciplinaires.

- Solides compétences en communication, notamment en matière de présentation écrite et orale ; capacité avérée à développer et à communiquer une vision commune entre divers partenaires publics et privés.
- Solides compétences en communication (orale et écrite) en français et en anglais.
- **Expérience régionale souhaitée** : expérience professionnelle pertinente en RDC ou dans d'autres pays sortant d'un conflit.

Comment postuler ?

Pour postuler, rendez-vous sur [**Project Director, Health Unit -3 \(European Union\) - Goma - Corus International Jobs**](#)

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

Le dossier de candidature doit comprendre :

- La lettre de motivation adressée au Directeur des Ressources Humaines de IMA World Health RDC ;
- Le CV détaillé du candidat avec description claire des expériences pertinentes en rapport avec les tâches ci-haut énumérées ;
- Les copies certifiées des diplômes ;
- Les contacts de trois personnes références pouvant certifier les informations fournies par le candidat.

IMA World Health promeut l'égalité des chances et encourage les candidatures des personnes qualifiées, indépendamment de la race, du genre, de la religion, de l'orientation sexuelle ou handicap.

Le Recrutement se fera localement c'est-à-dire dans la province du Nord Kivu à GOMA

La Direction des Ressources Humaines

1, Av de l'OUA-Q/BASOKO-NGALIEMA/Tel : +243 812 992 550/ Email :

infodrc@imaworldhealth.org / Site web: www.imaworldhealth.org

Comment postuler ?

Pour postuler, rendez-vous sur

[Project Director, Health Unit -3 \(European Union\) - Goma - Corus International Jobs](#)

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

Retour à la liste
