



AVIS DE RECRUTEMENT D'UN (E) PROGRAM ADVISOR EN CHARGE DES ENTREPRISES DES JEUNES ET DES AVEC

BASE (E) A KIKWITI

OFFRE N° 003/EA-RIKOLTO/DRC/JO/2025

Introduction

Rikolto en RDCongo, est une fondation internationale d'utilité publique de droit belge active dans quatre continents : l'Afrique, l'Amérique latine, l'Asie et l'Europe. Présente en République Démocratique du Congo depuis l'an 2005, Rikolto RDCongo met en œuvre un programme de développement et d'appui aux chaînes de valeur agricoles et systèmes alimentaires dans une logique de durabilité des interventions et d'appropriation des processus par les acteurs. Elle est active principalement dans les filières café arabica, cacao, riz et systèmes alimentaires durables dans les villes. Son bureau de représentation régionale en RD Congo se trouve à Bukavu, au Sud-Kivu. Pour plus de détails sur l'identité et le programme de Rikolto en RDCongo, prière vous référer au site : www.rikoltordcogo.org.

Ces dernières années les programmes de Rikolto en RD Congo se sont sensiblement développés et ses équipes se sont agrandies. Pour les années à venir, Rikolto ambitionne de multiplier par trois son impact tout en assurant une gestion efficace et en créant un cadre adéquat pour le développement de son personnel et de l'organisation de manière globale. Pour y arriver, Rikolto veut recruter un (e) Program ADVISOR en charge des entreprises des jeunes et des AVEC dans le cadre du Projet AVENIR dans les Provinces du Kivu et Kwango.

Contexte et justification :

Rikolto en RDC a récemment obtenu un financement de huit mois du projet AVENIR, financé par le Gouvernement congolais, le FIDA, l'AFD et le JEF, pour promouvoir la diversification agricole du café et du cacao dans des systèmes agroforestiers dynamiques. Les activités concernent notamment :

- L'appui aux pépinières de cacao et de café.
- L'installation et réhabilitation de champs semenciers (mother gardens).
- Le développement de champs écoles paysans.
- Le renforcement des capacités des jeunes prestataires de services agricoles.
- L'amélioration de la qualité et l'accès aux marchés du café et du cacao.
- La structuration des coopératives et unions de producteurs.
- La diversification des revenus via des associations d'épargne et de crédit.
- La conduite d'études filières et analyses de chaînes de valeur (huile de palme, riz, arachide, etc.).

Les résultats atteints conditionneront le renouvellement du contrat et l'implantation durable de Rikolto dans l'Ouest de la RDC.

Poste ouvert à l'externe.



Tâches et responsabilités



Lieu du travail	KIKWIT
Rapporte à	Program Advisor en charge du Projet AVENIR
Collaboration avec	- Program Advisor en charge de la production - Program Advisor en charge de la commercialisation
Supervise	Rien à signaler
Durée du contrat	Six (6) mois renouvelables
Grade salarial	9-DPM-Z1
Date de début du contrat	1 ^{er} octobre 2025
Résultats attendus	Accompagnement d'au moins 20 entreprises de jeunes dans la prestation de services agricoles, comprenant : • L'appui à la formalisation et la légalisation de leurs statuts et textes de base ; • La formation en planification d'affaires, marketing et gestion ; • Le renforcement des capacités pour l'accès au crédit en vue de soutenir leur croissance et leur accélération. Accompagnement soutenu d'au moins 50 Associations Villageoises d'Épargne et de Crédit (AVEC), incluant : • La formation des membres ; • La mise à disposition de matériels et équipements nécessaires ; • L'appui au fonctionnement organisationnel ; • L'établissement de liens avec les Institutions de Microfinance (IMF) ; • Le suivi régulier pour assurer la pérennité et l'efficacité des associations.
Responsabilités et tâches principales	Accompagnement des jeunes dans le secteur agricole Mobilisation et sensibilisation ○ Sensibiliser les jeunes intéressés par le secteur agricole dans les provinces, en collaboration avec la division provinciale de la Jeunesse, les organisations paysannes et les associations de commerçants. ○ Organiser des réunions avec les parties prenantes afin de définir les critères de sélection des jeunes prestataires de services agricoles. Renforcement des capacités ○ Organiser des formations pour les jeunes sur : ▪ Les itinéraires techniques agricoles ; ▪ L'entrepreneuriat agricole ; ▪ La planification d'affaires ; ▪ La gestion comptable simplifiée. Structuration et organisation des entreprises ○ Accompagner les jeunes dans la structuration de leurs entreprises (rédaction des textes, recrutement et formation de la main-d'œuvre). ○ Superviser l'équipement des entreprises en collaboration avec le service administratif de Rikolto. ○ Appuyer l'élaboration de plans d'affaires individuels. Développement et croissance des entreprises ○ Soutenir les activités de marketing des entreprises des jeunes. ○ Accompagner la recherche de financement auprès des AVEC et des banques pour accélérer leur développement. ○ Faciliter la mise en relation des entreprises avec les clients, notamment les producteurs agricoles.

	Renforcement des Associations Villageoises d'Épargne et de Crédit (AVEC) et des Mutuelles de Solidarité (MUSO) Analyse et diagnostic - Conduire des analyses sur les AVEC et les MUSO, en collaboration avec les autres conseillers du programme. Structuration et gestion - Appuyer la formation et/ou le renforcement des AVEC existants (textes statutaires, structuration organisationnelle, outils de gestion). - Former les dirigeants des AVEC sur la gestion financière et la gestion des risques. - Sensibiliser les AVEC sur les dimensions genre et environnementales. Entrepreneuriat et financement - Identifier les idées d'entreprises parmi les membres et accompagner leur processus d'idéation. - Appuyer l'élaboration et la mise en œuvre de plans d'affaires des membres des AVEC, en veillant à leur financement. - Faciliter les liens des AVEC avec les institutions financières. Suivi-Évaluation (MEL) Mise en place du dispositif - Collaborer avec le coordinateur régional MEL pour élaborer et mettre en place une matrice de suivi-évaluation. Gestion et centralisation des données - Centraliser les premières données collectées par les collègues. Études et évaluations - Appuyer la réalisation d'études spécifiques. - Contribuer à l'animation des séances d'auto-évaluation avec les parties prenantes. Rapports et communication - Participer, avec le coordinateur régional MEL, à la rédaction des rapports contractuels.
Formations	Être titulaire d'un diplôme de Licence (Bac+5) en sciences économiques, avec spécialisation, Agroéconomie, Entrepreneuriat ou Statistiques appliquées.
Qualifications et expérience	- Justifier d'au moins 5 ans d'expérience avec les chaînes de valeur et les modèles d'affaires inclusifs dans le secteur agricole et/ou la transformation. - Avoir au moins 2 ans d'expérience en suivi et évaluation de programmes de développement dans le domaine de l'agrobusiness. - Disposer de compétences avérées en : - Montage d'entreprises inclusives, - Élaboration de modèles commerciaux et de plans d'affaires, - Facilitation de contrats de vente rémunérateurs, - Négociations avec des investisseurs. Bonne connaissance pratique du contexte des provinces Kwilu et Kwango. - Compréhension claire du rôle des autorités locales dans le secteur agricole. - Maîtrise des langues Kikongo et Lingala. - Bonne compréhension du mouvement paysan aux niveaux local, provincial et national.
Aptitudes et capacités spécifiques	<u>Bonne maîtrise de l'anglais, à l'oral et à l'écrit.</u> Engagement et initiative : Personne motivée, capable de relever des défis et de proposer des solutions pertinentes aux parties prenantes. Relations institutionnelles : Aptitude au dialogue constructif avec les autorités locales et les services étatiques en charge de l'agriculture. Compétences techniques : Maîtrise des méthodes quantitatives de collecte et d'analyse adaptées aux projets de développement agricole. Organisation et adaptabilité : Excellentes capacités d'organisation, de planification et d'adaptation aux contextes variés.

	• Qualités interpersonnelles : Diplomatie, patience, sociabilité, écoute et empathie. • Analyse et synthèse : Capacité à analyser l'information et à produire des synthèses claires. • Travail en équipe et en réseau : Aptitude à collaborer efficacement dans des équipes multidisciplinaires et avec des partenaires externes. • Respect des délais : Rigueur dans la réalisation des tâches et la présentation des rapports. • Volonté de voyager fréquemment sur le terrain, y compris dans des zones éloignées et rurales. • Expérience dans la mobilisation des ressources et la rédaction de propositions est un atout. • Alignement avec les valeurs fondamentales de Rikolto : transparence, collaboration et durabilité.
Attitude	- Personnalité : énergique, sociable, engagée et enthousiaste, avec un sens prononcé de l'initiative. - Valeurs et éthique : intégrité irréprochable, respect des diversités et sensibilité au genre ; rejet total de tout abus de fonction ou d'utilisation du nom de l'organisation à des fins personnelles. - Approche de travail : attitude patiente, sensible et ouverte pour conseiller, appuyer et encadrer collègues et partenaires. - Innovation et curiosité : capacité et volonté de sortir des sentiers battus, intérêt marqué pour les innovations et désir constant d'apprendre. - Professionnalisme : respect strict de l'heure, des engagements et du calendrier de travail. - Ressources : souci permanent de l'efficacité dans l'utilisation des ressources financières mises à disposition par les bailleurs. - Vision du secteur : compréhension et capacité à défendre le rôle central de l'agriculture familiale dans le développement du secteur agricole et du pays. - Compétences interpersonnelles : aisance relationnelle, aptitude à créer et entretenir des contacts, à accompagner et encadrer efficacement. - Capacités rédactionnelles et analytiques : bonne maîtrise de la rédaction et de la présentation des résultats. - Leadership et transfert de compétences : capacité à gérer une équipe et à assurer le renforcement des compétences.
Constitution du dossier	1. Lettre de motivation 2. Curriculum Vitae : Maximum <u>Quatre</u> pages avec trois personnes de références (Téléphone et courriel) 3. Copie du diplôme et autres Certificat 4. Attestations des services rendus ayant lieu au poste 5. Copie de la carte de chômeur délivrée par l'ONEM 6. Copie du Passeport ou de la carte d'électeur 7. Permis de conduire ;

Dépôt des candidatures et procédure de sélection

- Date limite de réception des candidatures : 05 septembre 2025 à 16h59. Le dossier reçu hors délai ne sera pas pris en compte.
- Dossier à transmettre dans un FICHIER UNIQUE EN FORMAT PDF (Tout dossier envoyé dans un autre format ou sous plusieurs fichiers ne sera pas considéré).
- Dossier à envoyer uniquement par e-mail à l'adresse suivante : eastafrika.recruitment@rikolto.org avec comme objet : « PROGRAM ADVISOR EJ & AVEC »
- Critères de sélection

- Complétude du dossier : Le dossier devra comprendre minimum 7 éléments tels que repris précédemment.
- Forme et fond de la lettre de motivation et du CV
- Format du dossier
- Pertinence de l'expérience



Organisation des tests

- Test écrit :
- Entretien oral

NB :

- Chaque candidat devra être muni de son ordinateur personnel pour ceux qui seront sélectionnés.
- Les candidatures féminines sont hautement recherchées

Fait à Kikwit, le 26 aout 2025

Pour Rikolto in East Africa

Pascal BISIMWA M.
Regional P&O Manager



Rikolto en RD Congo (Branche de Rikolto in East Africa)
Adresse : N°02, Avenue de la cabine, Quartier LUNIA, Commune LUKOLELA, Ville de
KIKWIT, Province du KWILU, RDC ; Tel. +243 834 920 732

[Retour à la liste](#)
