ONEM/ISP-NK/1109/2026

MÉDECINS DU MONDE

www.medecinsdumonde.org

OFFRE D'EMPLOI N°048/2026
RECRUTEMENT INTERNE/EXTERNE
POSTE : ASSISTANT.E DE SÉCURITÉ ET DE L'ACCÈS HUMANITAIRE
Basé/e à Mweso

I. MISSIONS DE MdM EN RDC

Médecins du Monde France (MdM F) est une ONG médicale internationale présente en République Démocratique du Congo depuis 1994. L'organisation agit pour garantir un accès équitable à des soins de santé de qualité pour les populations les plus vulnérables, tout en contribuant au renforcement durable du système de santé et à la défense du droit à la santé. En complément de ses interventions opérationnelles, MdM F mène un plaidoyer au niveau national afin de promouvoir les droits en santé, en particulier les droits et la santé sexuels et reproductifs (DSSR), notamment à travers la pleine application du Protocole de Maputo et l'amélioration de l'accès à des soins complets d'avortement, sûrs et centrés sur la femme. Aujourd'hui, MdM F intervient dans trois provinces (Nord-Kivu, Tanganyika et Kinshasa) selon une approche articulant urgence et développement, en étroite collaboration avec les autorités sanitaires, les organisations de la société civile et les communautés. Afin de mener ses projets, MdM F est aujourd'hui financée par de nombreux bailleurs à l'image des Nations Unis (FH), ECHO, CDCS, IFSAN, Enabel, GAC, la Coopération Monégasque et la fondation Stanley Thomas Johnson.

À Kinshasa, MdM F met en œuvre depuis plus de dix ans des programmes de développement en droits et santé sexuels et reproductifs. Ces interventions visent à renforcer durablement l'offre de soins et la qualité des services de santé sexuelle et reproductive, notamment en matière de planification familiale. Les projets visent notamment à accompagner les structures de santé et les pharmacies, à soutenir la mobilisation communautaire et à promouvoir un environnement favorable à l'exercice effectif des droits en santé sexuelle et reproductive. MdM F met également en œuvre un programme de Santé & Environnement pour la promotion et la protection de la santé des maraîchers.e.s et des consommateur.rice.s, avec un accent sur la réduction de l'impact des pesticides sur la santé des populations.

Au Nord-Kivu, où MdM F a repris ses opérations début 2025 en réponse à la dégradation de la situation humanitaire, et au Tanganyika, où l'organisation est présente depuis 2019, les programmes visent à rétablir et renforcer l'accès aux soins pour les populations affectées par les conflits, les déplacements de populations et les épidémies. Les interventions comprennent le renforcement des soins de santé primaires, de la santé sexuelle et reproductive, de la nutrition, de la prise en charge des violences basées sur le genre et des activités de protection, l'appui et la réhabilitation des structures de santé, le renforcement des capacités des personnels de santé ainsi que la mobilisation communautaire. En parallèle, MdM-F met en œuvre des mécanismes de réponse rapide afin de répondre aux chocs (épidémies, déplacement de population, catastrophe naturelles), notamment à travers le déploiement d'équipes mobiles permettant de rétablir rapidement l'accès aux soins pour les populations affectées.

Face à la 17e épidémie liée à la maladie à virus Ebola (MVE) déclarée au courant du mois de mai 2026 dans la province de l'Ituri (principal foyer) avec une propagation vers d'autres zones, y compris le Nord-Kivu, Médecins du Monde France développe depuis juin 2026 un appui à certains piliers de la réponse, notamment la prévention et le contrôle des infections (PCI), la surveillance, le laboratoire, la communication sur les risques et engagement

AK

communautaire (CREC), la coordination, ainsi que la continuité des services de soins (SSP, SSR, NUT) au profit des zones des zones de santé de Nyiragongo, Karisimbi, Mweso, Birambizo et Kibirizi.

C'est dans ce dernier cas que MdM-F recrute **un(e) Assistant.e de Sécurité et de l'Accès Humanitaire.**

II. PRINCIPALES RESPONSABILITES

La responsabilité principale de l'Assistant/e de sécurité et de l'accès humanitaire est celle d'assurer le suivi permanent du contexte sécuritaire, de l'accès humanitaire et de la mise en œuvre des règles de sécurité et de sureté de MdM-F sur les sites d'intervention dans les zones de santé de Mweso, Birambizo et Kibirizi, ainsi que de la sous base de Mweso. Dans les zones géographiques sous sa compétence, il/elle collecte et restitue les informations nécessaires à l'analyse contextuelle au Chargé de Sécurité & Accès humanitaire (HARO) du Nord Kivu.

III. DESCRIPTION DES TACHES

Dans les zones géographiques sous sa compétence (Mweso, Birambizo et Kibirizi), l'Assistant/e de sécurité et de l'accès humanitaire a pour mission de :

1. **Assister le/la Chargé/e de sécurité et accès humanitaire (HARO) de MdM-F dans le suivi du contexte humanitaire et sécuritaire dans le Nord Kivu.**

- Établit et maintient un réseau d'acteurs externes locaux (autorités administratives, autorités traditionnelles, leaders communautaires, chefs de quartier, représentants de la société civile, groupes influents, citadins et villageois, agents d'ONG et Organisations humanitaires, etc.), pour suivre l'évolution de la situation sécuritaire et de l'accès humanitaire dans les zones d'intervention présentes et futures de MdM- F sous sa compétence ;
- Elabore et partage au Chargé de Sécurité et Accès Humanitaire (HARO) un résumé des faits et une analyse contextuelle locale sur base hebdomadaire et mensuelle ;
- Rapporte immédiatement au Chargé de Sécurité et Accès Humanitaire (HARO) tout évènement d'ordre sécuritaire ou humanitaire (incident, évènement, rumeur...) concernant MdM-F ou pouvant impacter l'organisation ;
- Maintient la liste de contacts internes et externes à jour ;
- Participe aux réunions humanitaires de sécurité et d'accès au niveau local.

2. **Participer à la gestion opérationnelle de la politique de sécurité et d'accès humanitaire de MdM-F dans le Nord Kivu.**

- Appuie la réalisation des évaluations et des déplacements sur le terrain pour relever les conditions d'accès, de télécommunication, de logement, ainsi que le climat sécuritaire, les contacts clefs, etc., et pour faciliter l'accès dans les zones et sites d'opérations de MdM-F ;
- Rend compte au Chargé de Sécurité et Accès Humanitaire (HARO) en cas de manquement constaté aux consignes de sécurité ainsi que les comportements qu'il estime à risque de la part du personnel de MdM- F;
- Collabore avec la logistique au niveau local sur la présence et du bon fonctionnement des équipements et matériel nécessaires à assurer la sécurité et la sureté au profit des équipes sur le terrain et dans les bases : exemples - kit d'hibernation, kit de premiers secours, extincteurs, matériel de communication, etc.
- Appuie le suivi des mouvements, alerte et se rapproche immédiatement du Chargé de Sécurité et Accès Humanitaire (HARO) pour la prise et le suivi des décisions, en recueillant des informations complémentaires ;

- Participe à l'organisation de tout mouvement habituel et inhabituel des équipes MdM-F (moyens de communication, planning, protocole de communication, consigne etc.) et assure le suivi conjoint avec la logistique ;
- Relève et fait part au HARO, les points méritant d'être améliorés/modifiés dans le dispositif de sécurité de MdM- F ;
- Propose si nécessaire des améliorations à apporter aux mesures et consignes de sécurité du personnel MdM-F et des agents de sécurité assurant le gardiennage ;
- Collabore et appuie les équipes de MdM-F dans la rédaction des incidents au niveau local.

3. **Appuyer le briefing des nouveaux employés et des visiteurs MdM- F dans le Nord Kivu sur les questions de sécurité, de sureté et de l'accès humanitaire.**

- Facilite au niveau local le briefing dans les heures suivants l'arrivée/prise de poste des visiteurs et nouveaux employés de MdM-F, ainsi que les réunions régulières ou spéciales de briefing du personnel, en étroite collaboration avec le HARO ;
- S'assure au niveau local que les règles, les procédures sécuritaires, le « constant compagnon » etc., ont été distribuées à tout le personnel de MdM-F, et sont connues et comprises par ces derniers.

IV. LIENS FONCTIONNELS ET HIERARCHIQUES

Lien hiérarchique :

- Travaille sous la responsabilité directe du/de la Chargé sécurité & Accès Humanitaire (HARO) de MdM-F de Goma/Nord Kivu.

Lien fonctionnel :

- Collabore étroitement avec l'ensemble du personnel basé à Mweso, et plus spécifiquement avec l'Assistant/e logisticien.ne, l'Assistant/e administrateur-trice, les Mobilisateurs communautaires et les Médecins superviseurs,
- Lorsque la situation l'impose, est en contact direct avec le/la Coordinateur/trice de site Nord Kivu ou son intérimaire, le/la Chef/fe de projet Nord Kivu, le/la Logisticien.ne et l'Administrateur/trice de la Base de Goma.

V. PROFIL RECHERCHE

Formation & Expérience

- Diplôme d'étude secondaire/universitaire en Sciences sociales, politiques et administratives, Santé Publique, Démographie, ou disciplines équivalentes.
- Formations complémentaires ou compétences de base développées dans la délivrance de l'aide humanitaire, de préférence dans les domaines suivants : Mobilisation communautaire, Logistique, Sécurité et/ou Projet humanitaire.
- Expérience professionnelle avérée d'au moins 01 année, dans un poste similaire au sein d'une organisation humanitaire (Locale ou Internationale), idéalement acquise en matière de gestion de la sécurité et l'accès humanitaire, de mobilisation, négociation et dialogue communautaire.
- Expérience et connaissance claire du contexte d'accès humanitaire, des enjeux de sécurité physique et sanitaire, des dynamiques communautaires et socio-culturelles, principalement dans les zones de santé de (Mweso, Birambizo et Kibirizi).
- Connaissance des principes humanitaires fondamentaux et de leur application aux défis d'accès humanitaire, dans un environnement d'instabilité politico-administrative et de sécurité volatile.
- Connaissance des standards minimums relatifs aux outils de gestion et procédures usuels en matière de sécurité et de sureté des biens et des équipes d'une organisation humanitaire.
- Expérience de rédaction des rapports/comptes rendus, ainsi que de présentation orale.

Savoir être

- Capacité à gérer les priorités et à travailler efficacement dans l'urgence.
- Sens de proactivité, créativité et force de proposition et d'orientation vers les solutions, pour la réalisation des résultats attendus.
- Souci du détail, précision et rapidité dans l'exécution des tâches de manière responsable.
- Patience et diplomatie, avec aptitude à adapter son discours à l'interlocuteur, y compris d'excellentes aptitudes à dialoguer, négocier et communiquer avec impact.
- Rigueur et capacité d'écoute active.
- Sens aigu de l'éthique professionnelle, la discrétion et le respect de la confidentialité et de l'intégrité dans la gestion des informations et données.
- Excellentes compétences d'observation et d'analyse critique pour un jugement fiable et neutre.
- Capacité à établir des relations de confiance avec les partenaires locaux et la communauté.
- Aptitude à travailler en équipe dans un environnement multiculturel et pluridisciplinaire.
- Capacité d'adaptation et de gestion de stress personnel, dans un contexte de sécurité instable et de confort de vie moyen dans des endroits isolés et de fréquents déplacements sur terrain.
- Adhésion aux valeurs et du positionnement de MdM-F en matière de droit à la santé sexuelle et reproductive.

Savoir faire

- **Technologie de l'Information et de la Communication (TIC) :**
  - Compétences technologiques : usage des appareils informatiques et de communication.
  - Connaissance des applications Microsoft Office : Word, Excel, PowerPoint et Outlook.

- **Langues :**
  - Maitrise du Français courant (lu, écrit, parlé) obligatoire.
  - Bonne connaissance des langues et dialectes locales usuelles, est un atout essentiel.

VI. CONDITIONS D'EMPLOI

- Type de contrat : CDD
- Motif : Appuyer le Chargé de sécurité et de l'accès humanitaire de MdM-F au Nord Kivu.
- Durée : 06 mois, avec possibilité de renouvellement si financement.
- Début souhaité : 01/12/2026
- Rythme : contrat à temps plein du droit congolais.
- Localisation : Mweso, avec de fréquents déplacements sur le terrain.
- Emploi de rattachement : assistant logistique

POUR POSTULER

Dossiers de candidature

- Curriculum vitae accompagné de trois références, dont au moins une personne des ressources humaines.
  NB : En fournissant ces noms, vous autorisez MdM à contacter ces personnes dans le cadre du processus de recrutement.
- Lettre de motivation
- Copie de la carte d'identité
- Copies des attestations des emplois précédents.
- Copie des diplômes.
- Copie de la carte de l'ONEM en cours de validité.

Merci d'adresser votre dossier de candidature **uniquement** à l'adresse dédiée au recrutement, à l'attention de l'administration de MdM :

AK

recrutement.drc@medecinsdumonde.net en précisant dans l'objet : **Offre N°048/2026 Assistant.e de Sécurité et de l'Accès Humanitaire/Mweso**

Date limite d'envoi des dossiers de candidature : **le 22 novembre 2026, à 17 heures.**

Aucune candidature ne sera traitée par téléphone.

Seules les candidatures retenues seront contactées et affichées au Bureau de Médecins du Monde France à Goma (N°006, Avenue du Gouverneur, Quartier Les Volcans).

Aucune somme d'argent ou faveur ne peut être demandée au candidat dans le cadre du processus de recrutement. En cas de demande, le candidat peut signaler les faits en envoyant un e-mail à l'adresse abuse@medecinsdumonde.net. N.B : cette adresse n'est pas destinée à l'envoi des candidatures, mais uniquement à la dénonciation de pratiques inadmissibles dans le processus de recrutement. Tout dossier de candidature envoyé à cette adresse ne sera pas pris en considération.

Fait à Goma, le 12 novembre 2026

Pour Médecins du Monde – France

Aimé KOUASSI
Coordinateur Terrain

MEDECINS DU MONDE
FieldCo Goma

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
ONEM
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI

DJEMBA HYANGO Floribert
DIRECTEUR PROVINCIAL